

ANBI Beleidsplan Stichting Topprestaties

Inhoudsopgave

1.	Voorwoord	pag. 02
2.	Algemene gegevens en bestuur	pag. 03
3.	Missie, visie en ambitie	pag. 04
4.	Doelstelling	pag. 05
5.	Doelgroep en betrokkenheid doelgroep	pag. 05
6.	Vrijwilligers	pag. 05
7.	Financiële prognose 2022	pag. 06
8.	De manier waarop de Stichting geld werft	pag. 07
9.	ANBI aanvraag	pag. 08
10.	Het beheer en de besteding van het vermogen	pag. 09
11.	Communicatie	pag. 09

1. Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan van Stichting Topprestaties.

Stichting Topprestaties is opgericht in februari 2022 te Amsterdam (Statutaire zetel). De stichting focust zich op talentontwikkeling in de breedste zin van het woord; talentontwikkeling van scholieren, studenten, sporters en ondernemers.

Een Stichting is verplicht door de notaris een akte op te laten stellen (ook wel de statuten genoemd). Nadat deze akte is opgesteld, waarin o.a. is vastgelegd wie de bestuurders zijn, volgt inschrijving bij de Kamer van Koophandel en aanmelding bij de belastingdienst.

Het schrijven van een beleidsplan is noodzakelijk voor het verkrijgen van de status Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

ANBI

Bij het opstellen van dit beleidsplan is met de eisen van de ANBI rekening gehouden. Een ANBI status heeft als voordeel dat organisaties en particulieren hun giften af kunnen trekken van de belasting (vennootschapsbelasting of inkomstenbelasting) en de stichting wordt gevrijwaard van het betalen van belasting over giften en schenkingen.

Dit plan geeft inzicht in:

- Missie, visie, ambitie en doelstellingen van de stichting
- Werkzaamheden (projecten) van de stichting
- Financiën
- De manier waarop de Stichting geld werft
- Het beheer van vermogen van de stichting
- De besteding van het vermogen van de stichting
- Het functioneren van het bestuur

Patrick van Bruggen,
Voorzitter
Stichting Topprestaties

2. Algemene gegevens en bestuur

Algemene gegevens

Statutaire naam : Stichting Topprestatie
Organisatietype : Stichting
Opgericht : 17 februari 2022

KvK nummer : 85541656
Banknummer (IBAN) :
Fiscaal nummer (RSIN) : 863659640
:
Bezoekadres : Oostakkerstraat 43, 1066 HR Amsterdam
Telefoonnummer : 06 – 232 013 93
Website : www.stichtingtopprestaties.nl
E-mail : patrick@stichtingtopprestaties.nl
Werkgebied : Lokaal met landelijke dekking
Doelgroep(en) : Scholieren, studenten, sporters en ondernemers.

Bestuur

Naam : Van Bruggen, Patrick
Geboortedatum en -plaats : 04-09-1965, Naarden
Titel : Voorzitter
Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Naam : Agterbos, Roy
Geboortedatum en -plaats : 12-07-1966, Oldenzaal
Titel : Secretaris
Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Naam : Davie, Van der Baan
Geboortedatum en -plaats : 14 maart 1999, Amsterdam
Titel : Penningmeester
Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten).

Beloningsbeleid:

De leden van het bestuur ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van gemaakte kosten in de uitoefening van hun functie en op een niet bovenmatig vacatiegeld.' De Stichting zal zich strikt houden aan de regels, die gelden voor Bestuurders van een ANBI Stichting

3. Missie, visie en ambitie

Onze missie

Stichting Topprestaties richt zich op het ontwikkelen van talenten door allerhande zijnde ondersteuning te bieden. Deze ondersteuning kan financieel zijn, ondersteuning bieden en/of inhuren van externe deskundigen om dromen van onze talenten uit te laten komen.

Onze visie

Wij zetten talenten in bloei.

Onze ambitie

Onze ambities is om verschillende sporters en scholieren te helpen in 2022. We bouwen dit de komende jaren uit naar nog meer sporters, scholieren en vervolgens naar jonge ondernemers.

Korte termijn ambitie

De Stichting zal in april 2022 zijn eerste boek uitgeven. Het Handboek voor jonge sporters, topsporters en topsportouders. De Stichting heeft twee jonge sporters om het oog die zij graag financieel willen ondersteunen. Beide sporters hebben nog geen A-status via het NOC/NSF en verdienen een steuntje in de rug. Indien de baten boven de kosten zullen komen, dan zullen we beide sporters direct gaan ondersteunen.

ISBN/EAN: 978-90-832368-1-0

Deze ISB nummer heeft het eerste boek. De Stichting ziet het uitgeven van boeken als belangrijke inkomsten bron. De Stichting heeft om deze reden 10 ISBN nummer aangekocht voor de komende jaren.

4. Doelstellingen

Doelstelling

Talentontwikkeling in de breedste zin van het woord. Talentontwikkeling van scholieren, studenten, sporters en ondernemers.

Maatschappelijk vraagstuk

Helaas is er in de huidige maatschappij niet genoeg ruimte om elk talent te ondersteunen. Soms heeft een talent een duwtje in de rug nodig. Stichting Topprestaties wil talenten dit benodigde kleine zetje geven.

Doel initiatief

Talenten hun dromen waar laten maken.

Bereiken doel

Eén van de talenten die we graag willen ondersteunen is Mandy Mulder. Ze moet bijvoorbeeld jaarlijks zelf haar schietpak kopen. Wij zouden dat graag willen. Luuk Elzinga is een jonge top bokser die nu zelf alle kosten moet betalen. Met extra financiële ondersteuning kan hij zich nog beter gaan focussen op het halen van zijn droom.

U heeft vast gelezen, dat bijvoorbeeld de afgelopen jaren de kunstrijdster die uitkwam op de winterspelen van 2022 jaren zelf heeft moeten betalen voor haar ontwikkeling. Dit soort talenten willen wij o.a. gaan ondersteunen.

5. Doelgroep en betrokkenheid doelgroep

Beschrijving doelgroep

Talenten: school, sport en (jonge) ondernemers

Betrokkenheid doelgroep

Wij brengen onze doelgroep en de mensen die wij ondersteunen onder de aandacht op de website van de Stichting en op de LinkedIn pagina van de voorzitter en/of nog een op te richten Stichting Topprestaties pagina op LinkedIn. De voorzitter heeft een marketing/sales achtergrond.

6. Vrijwilligers

De huidige bestuursleden zijn de vrijwilligers van de Stichting Topprestatie.

7. Financiële prognose 2022

Om de doelen van Stichting Topprestaties zijn inkomsten nodig. Er wordt uitgegaan van baten en lasten, om de prognose inzichtelijk te maken. Onderstaand een overzicht:

Prognose over 2022

Inkomsten

Aantal verkochte boeken	: € 23.550 (750 * € 31,40)
Sponsoring/giften	: € 7.500,-
Presentaties/workshops	: € 1.500,-
Totale Inkomsten 2022:	: € 32.550,-

Verwachte uitgaven - Lasten

Kosten redactie en vormgeving	: € 6.000
Huisvestingskosten	: €
Drukkosten boek	: € 6.000,-
Commissie kosten boek	: € 5.250 (handling + commissie)
Kantoorkosten + alg kosten	: € 5.000
Beheerkosten	: € 5.000
Wervingskosten + marketingkosten	: € 5.000
Totaal lasten	€ 32.250,-

Het jaar 2022 is een opstartjaar. Inkomsten zullen denken wij pas plaatsvinden na april 2022.

De stichting heeft geen winstoogmerk. Dit staat ook beschreven in de statuten.

Jaarrekening, balans en jaarverslag

Jaarrekening, balans en jaarverslag is in 2021 is niet beschikbaar, aangezien we pas in 2022 starten met het werven van inkomen.

8. De manier waarop de Stichting geld werft

De stichting wil dit geld binnen krijgen door: verkoop van boeken, sponsoring, donaties, giften, filantropie, subsidies, bijdrage van activiteiten, fondsenwerving.

De Stichting is nu al plannen aan het maken om met een nieuw boek te komen. Na de verschijningsdatum van het Handboek voor jonge sporters, topsporters en topsportouders zal enkele maanden later gestart worden met een nieuw boek.

De werving van geld gebeurt op een kleinschalige maar effectieve, directe manier zoals tijdens contacten met relaties, zowel privé als zakelijk. De bestaande contacten met donateurs en organisaties actief, samenwerkingspartners, onderhouden en daarnaast het werven van nieuwe contacten/relaties en donateurs. Dit kan bijvoorbeeld middels brieven, telefonisch, het inzetten van multimedia en sociale media. Het voeren van acties voor het verkrijgen van financiële middelen. Dit kan door persoonlijke initiatieven van mensen of organisaties.

Onderstaand noemen wij kort welke soorten bijdragen er zijn.

- Sponsoring: een zakelijke overeenkomst, gericht op profijt voor beide partijen, waarbij de ene partij (de sponsor) een persoon, instelling of evenement financieel en/of materieel ondersteunt en waarbij de andere partij (de gesponsorde) een nauw omschreven evenwaardige tegenprestatie biedt die de sponsor helpt bij het realiseren van diens doelstellingen. Het gaat om: een zakelijke overeenkomst (sponsorcontract), prestatie en evenwaardige tegenprestatie, tweerichtingsverkeer.
- Donateurschap: eenrichtingsverkeer. Geld geven aan een goed doel geeft een goed gevoel!
- Giften: eenrichtingsverkeer. Geld geven aan een goed doel geeft een goed gevoel
- Subsidies: financiële bijdrage van de overheid vaak bedoeld voor het mogelijk maken of in stand houden van bepaalde activiteiten en voorzieningen, onder bepaalde voorwaarden.
- Fondsenwerving: werven van donaties, alle vormen van werving van aanvullende middelen.

De stichting heeft geen winstoogmerk en is afhankelijk van bijdragen van anderen.

9. Aanvraag ANBI status

Stichting Topprestaties heeft een ANBI-status. Dat houdt in dat een Stichting bij de Belastingdienst geregistreerd staat als een Algemeen Nut Beogende Instelling. Meer info hierover vindt u op de volgende link:

http://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/zakelijk/bijzondere_regelingen/goede_doelen/algemeen_nut_beogende_instellingen/belastingregels_algemeen_nut_beogende_instellingen.

Door deze status zijn de belastingregels voor algemeen nut beogende instellingen (ANBI) op het gebied van schenking, successie en de aftrek van giften (inkomsten- en vennootschapsbelasting) van kracht. Alleen de instellingen die de Belastingdienst heeft aangewezen als een ANBI kunnen gebruikmaken van de fiscale voordelen. Die erkenning is ook belangrijk voor de mensen die de Stichting een warm hart toedragen. Zij kunnen voor de inkomstenbelasting (IB) alleen giftenaftrek krijgen voor giften aan een instelling die een beschikking van de Belastingdienst heeft. Een overzicht van instellingen die als ANBI erkend zijn, vindt u op de website van de Belastingdienst.

Als Stichting Topprestaties door de Belastingdienst aangewezen wordt als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Dan kan gebruik gemaakt worden van de fiscale voordelen, zoals:

- Een ANBI betaalt geen erfbelasting of schenkbelasting voor erfenissen en schenkingen die de instelling gebruikt voor het algemeen belang.
- Als een ANBI zelf schenkingen doet in het algemene belang, dan hoeft de ontvanger geen schenkbelasting te betalen.
- Een ANBI komt in aanmerking voor teruggaaf van energiebelasting.
- Vrijwilligers die voor een ANBI werken, doen daarmee onder bepaalde voorwaarden een gift aan een ANBI.
- Donateurs van een ANBI mogen hun giften aftrekken van de inkomsten- of vennootschapsbelasting.
- Om in aanmerking te komen voor de aftrek van periodieke giften, moeten de donateur en de ANBI de gift vastleggen in een overeenkomst.
- Voor donateurs van culturele ANBI's geldt een extra giftenaftrek.

Om aangewezen te worden als ANBI moet de stichting voldoen aan alle volgende voorwaarden:

- De Stichting zet zich voor minstens 90% in voor het algemeen belang. Dit is de 90%-eis.
- De Stichting heeft met het geheel van haar algemeen nuttige activiteiten geen winstoogmerk.
- De Stichting en de mensen die rechtstreeks bij de instelling betrokken zijn, voldoen aan de integriteitseisen.
- De bestuurders of beleidsbepalers van de instelling mogen niet over het vermogen van de instelling beschikken, alsof het hun eigen vermogen is. Er moet sprake zijn van gescheiden vermogen.
- De Stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor het werk van de instelling. Daarom moet het eigen vermogen beperkt blijven.
- De beloning voor bestuurders is beperkt tot een onkostenvergoeding of minimale vacatiegelden.
- De Stichting heeft een actueel beleidsplan.

- De Stichting heeft een redelijke verhouding tussen kosten en bestedingen.
- Geld dat overblijft na opheffing van de instelling wordt besteed aan een ANBI met een soortgelijk doel.
- De Stichting voldoet aan de administratieve verplichtingen.
- De Stichting publiceert bepaalde gegevens op een internetsite.

10. Het beheer en de besteding van het vermogen

Stichting Goed doen voor een ander verplicht een administratie voeren. Uit deze administratie moet blijken:

- welke bedragen er (per bestuurder) aan onkostenvergoeding en vacatiegelden zijn betaald, welke bedragen zijn uitgegeven aan het werven van geld en het beheer van de instelling. Dat geldt ook voor alle andere kosten, wat de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van de instelling is.
- De ontvangen gelden, worden aangewend ten behoeve van de uitvoering van de doelstelling van de Stichting.
- Aan het einde van het boekjaar (dat loopt van 1 januari van een jaar tot met 31 december van het jaar daaraan volgend) wordt door de penningmeester de boeken afgesloten. Daaruit worden de jaarstukken opgesteld bestaande uit, de winst- en verliesrekening, de jaarrekening, de balans, een staat van baten en lasten over het betreffende boekjaar opgesteld. Het bestuur beoordeelt en controleert de stukken en keurt de stukken goed middels een ondertekening en dechargeert de penningmeester. Na de goedkeuring wordt een overzicht hiervan gepubliceerd op de website.

11. Communicatie

Ieder jaar zal Stichting Topprestaties de doelgroep op de hoogte houden van de ondernomen activiteiten/projecten via:

- Een financieel jaarverslag
- Een kort inhoudelijk jaarverslag
- Nieuwsbrieven

Het financiële jaarverslag geeft de prestatie van de stichting in het betreffende jaar weer.

Deze prestaties zijn dan ook uitgedrukt in cijfers. Het inhoudelijk jaarverslag en de nieuwsbrief en/of mededelingen op de website en/of LinkedIn kanalen vertellen kort en bondig over de activiteiten die zijn uitgevoerd in dat jaar en hoe die activiteiten zijn verlopen.